

THÔNG BÁO LẦN 2

**V/v tiếp nhận hồ sơ xét tuyển hợp đồng làm việc
tại các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở
trực thuộc UBND xã Đại Lộc năm học 2025-2026**

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Đà Nẵng năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn 1191/UBND-SNV ngày 15/8/2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc chuẩn bị đội ngũ thực hiện công việc chuyên môn nghiệp vụ tại đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 1508/SNV-XDCQ ngày 20/8/2025 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ tại đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập;

Sau khi UBND xã thực hiện thông báo, tiếp nhận hồ sơ và tiến hành kiểm tra, sát hạch và phân bổ giáo viên, nhân viên đủ số lượng theo vị trí việc làm quy định. Tuy nhiên, một số giáo viên, nhân viên trúng tuyển hợp đồng được bổ trí không đến nhận việc; Để giải quyết việc thiếu giáo viên, nhân viên ở một số vị trí việc làm tại các trường học; UBND xã thông báo những người có chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm đảm bảo các điều kiện tham gia làm việc ở các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở nộp hồ sơ xét tuyển hợp đồng làm việc ở các trường học trực thuộc xã Đại Lộc năm học 2025 - 2026, với các yêu cầu sau:

1. Vị trí cần hợp đồng: 14 vị trí.

- Giáo viên tiểu học (giáo viên Tiểu học hạng III): 10 người.

- Giáo viên THCS (giáo viên THCS hạng III): 03 người (01 Địa lý, 01 Lịch sử, 01 Vật lý).

- Nhân viên Y tế (cấp mầm non) (Y sĩ hạng IV): 01 người.

2. Thủ tục hồ sơ gồm.

- Người đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động ở vị trí việc làm giáo viên kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển (*Phụ lục I kèm theo Thông báo này*).

- Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm các giấy tờ có công chứng,

chứng thực gồm: các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời; không sử dụng giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

3. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ.

- Thời gian: Từ ngày ra Thông báo đến hết ngày 22/9/2025 (trừ thứ 7, chủ nhật).

- Địa điểm: Phòng Văn hóa-Xã hội xã Đại Lộc, thành phố Đà Nẵng (gặp Đ/c Hoàng Thị Thanh Vân, chuyên viên).

4. Niêm yết danh sách đủ điều kiện dự kiểm tra, sát hạch và thời gian, địa điểm tổ chức sát hạch: Ngày 23/9/2025 qua trang web:

<https://dailoc.danang.gov.vn> và

<https://www.facebook.com/ThongtinhuyenDailoc>.

5. Thời gian, nội dung, hình thức, kiểm tra khảo sát và cách tính.

5.1. Thời gian: Từ 7h30 đến 10h30 ngày 25/9/2025.

5.2. Nội dung, hình thức: Trả lời câu hỏi của Hội đồng kiểm tra, sát hạch (hướng dẫn tài liệu ôn tập tại Phụ lục 2 kèm theo Thông báo này);

- Hình thức: Phỏng vấn;

- Thang điểm: 100 điểm;

- Thời gian: không quá 10 phút;

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

5.3. Cách xác định người trúng tuyển hợp đồng lao động

- Người trúng tuyển hợp đồng lao động phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm kiểm tra, sát hạch đạt từ 50 điểm trở lên;

+ Có số điểm kiểm tra lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu từng vị trí xét tuyển quy định tại Mục 1 Thông báo này.

+ Trường hợp có từ 02 người trở lên có số điểm kiểm tra, sát hạch bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển thì Chủ tịch Hội đồng phỏng vấn quyết định người trúng tuyển.

- Phiếu đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động đã nộp về UBND xã thì sẽ không hoàn trả lại cho người nộp.

- Phòng Văn hóa – Xã hội xã sẽ tổng hợp toàn bộ số lượng người đủ điều kiện về trình độ đào tạo theo quy định của Luật Giáo dục 2019, trình Hội đồng xét duyệt tiến hành kiểm tra, sát hạch theo qui định.

Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công đang tải Thông báo này đến Cổng Thông tin điện tử xã Đại Lộc và trên đài phát thanh xã.

Nhận được thông báo này, Ủy ban nhân dân xã Đại Lộc đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở trực thuộc UBND xã, Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công, thông báo rộng rãi đến người xin việc được biết để nộp hồ sơ và đến tham gia kiểm tra sát hoạch đúng thời gian quy định./. *At*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh (báo cáo);
- Sở GDĐT thành phố (báo cáo);
- BTV Đảng ủy;
- TTHĐND, UBND xã;
- Trung tâm CCDVSN công xã;
- Các trường học trực thuộc xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lê Đỗ Tuấn Khương

Phụ lục I
(Kèm theo Thông báo số : 103 /TB-UBND ngày 04 tháng 9 năm 2025 của UBND xã Đại Lộc)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đại Lộc, ngày.... tháng 9 năm 2025

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG VỊ TRÍ GIÁO VIÊN

(Dán ảnh
4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾: UBND xã Đại Lộc vxy

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:Nam ☐ Nữ ☐
Dân tộc:Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:Ngày cấp:
Nơi cấp:
Số điện thoại di động:Email:
Quê quán:
Địa chỉ nhận thông báo:
Thông tin về hộ khẩu (nếu có):
Tình trạng sức khỏe:..... Chiều cao:.....Cân nặng: kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hoá:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

(Gồm cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột)

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội ...

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký này./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi môn học đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng khối gồm: Các Trường THCS, THPT; hoặc Các Trung tâm GDTX; hoặc cơ sở giáo dục chuyên biệt;

Phụ lục II
HƯỚNG DẪN TÀI LIỆU ÔN TẬP XÉT TUYỂN
HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG GIAO VIÊN NĂM HỌC 2025-2025
(Kèm theo Thông báo số: 105/TB-UBND ngày 15 tháng 9 năm 2025
của UBND xã Đại Lộc)

1. Dự tuyển vị trí giáo viên tiểu học hạng III

Người dự tuyển trình bày cách thức tổ chức một hoặc một số hoạt động giáo dục trong một tiết lên lớp theo yêu cầu của đề thi; Phạm vi chương trình: sách Kết nối tri thức với cuộc sống, khối lớp thí sinh tùy chọn theo bộ môn ứng với vị trí dự tuyển.

2. Dự tuyển vị trí giáo viên THCS hạng III

Người dự tuyển trình bày cách thức tổ chức một hoặc một số hoạt động giáo dục trong một tiết lên lớp theo yêu cầu của đề thi; Phạm vi chương trình: sách Kết nối tri thức với cuộc sống, khối lớp thí sinh tùy chọn theo bộ môn ứng với vị trí dự tuyển.

3. Dự tuyển vị trí nhân viên Y tế hạng IV

Người dự tuyển trình bày nội dung quy trình kỹ thuật chuyên môn theo phân công, khả năng phối hợp với các bộ phận khác trong chăm sóc, điều trị và phòng bệnh, sử dụng thành thạo các thiết bị y tế cơ bản trong phạm vi công việc./.
